

## ŽUVINTO BIOSFEROS REZERVATO DIREKCIJA

Patvirtinta  
Žuvinto biosferos rezervato  
direktoriaus 2016 m. kovo 24  
d. įsakymu Nr. V1-08-(1.3.)

### PLANUOJAMOS ŪKINĖS VEIKLOS POVEIKIO APLINKAI VERTINIMO DOKUMENTŲ IŠVADŲ RENGIMO IR TEIKIMO PASLAUGOS APRAŠYMAS

2016-03-18  
Vilnius

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo dokumentų išvadų rengimas ir teikimas.
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Paslauga apima organizatoriaus (užsakovo) pateiktų dokumentų dėl planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo programos ir ataskaitos išvadų rengimą ir teikimą.
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymas .</li><li>2. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymas.</li><li>3. Poveikio aplinkai vertinimo programos ir ataskaitos rengimo nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015-12-23 įsakymu Nr. D1-636.</li><li>4. Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo dokumentų nagrinėjimo Aplinkos ministerijoje ir jai pavaldžiose institucijose tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-06-23 įsakymu Nr. D1-311.</li><li>5. Planų ar programų ir planuojamos ūkinės veiklos įgyvendinimo poveikio įsteigtoms ar potencialioms „Natura 2000“ teritorijoms reikšmingumo nustatymo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-05-22 įsakymu Nr. D1-255.</li><li>6. Poveikio aplinkai vertinimo programos ir ataskaitos rengimo nuostatai, patvirtinti Lietuvos</li></ol>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		Respublikos aplinkos ministro 2005-12-23 įsakymu D1 636.
4.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>Vadovaujantis Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo (toliau – PŪV įstatymas) 8 straipsnio 1 dalimi, poveikio aplinkai vertinimo programos organizatorius parengia dokumentus pagal PŪV įstatymo 8 straipsnio 4 punktą ir Poveikio aplinkai vertinimo programos ir ataskaitos rengimo nuostatų 7 punktą ir pateikia Direkcijai.</p> <p>Vadovaujantis PŪV įstatymo 9 straipsnio 1 dalimi, poveikio aplinkai vertinimo ataskaitos organizatorius parengia dokumentus pagal atsakingos institucijos patvirtintą programą ir Poveikio aplinkai vertinimo programos ir ataskaitos rengimo nuostatų 10 punktą ir pateikia Direkcijai.</p>
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	<p>Valstybės registruose arba kitose valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esanti informacija.</p> <p>Esant poreikiui, Direkcija bendradarbiauja su kitais fiziniais bei juridiniais asmenimis ir gauna iš jų informaciją, būtiną planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimui atlikti.</p>
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Turintys įgaliojimus teikti šią paslaugą specialistai.
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Direktorius Arūnas Pranaitis, tel. nr. 8 315 49540, a.pranaitis@zuvintas.lt
8.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	<p>Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo programa išnagrinėjama ir išvada pateikiama per 10 darbo dienų.</p> <p>Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo ataskaita išnagrinėjama ir išvada pateikiama per 20 darbo dienų.</p>
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga teikiama neatlygintinai
10.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga tarpinė.
11.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo programa parengiama ir pateikiama vadovaujantis Poveikio aplinkai vertinimo programos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
		<p>ir ataskaitos rengimo nuostatų 7 punkte nustatytais reikalavimai.</p> <p>Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo ataskaita parengiama ir pateikiama vadovaujantis Poveikio aplinkai vertinimo programos ir ataskaitos rengimo nuostatų 10 punkte nustatytais reikalavimai.</p>
12.	Priedas	<p><u>Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo dokumentų išvadų rengimo ir teikimo sekos schema.</u></p>